



COMUNE DI LEVANTO

Provincia della Spezia

IL SINDACO

Piazza Cavour, 1 – 19015 (SP)
Tel. 0187/802234 Fax 0187/803621

DECRETO N. 6 DEL 16-02-2018

OGGETTO: NOMINA COMPONENTE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

IL SINDACO

Visto il D.Lgs. 267/2000 – Art. 90 – “Ufficio di supporto agli organi di direzione politica”;

Visto il Capo VI art. da 48 a 50 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi concernente “Uffici di staff alle dirette dipendenze degli organi politici”;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 23/12/2016 concernente “Costituzione ufficio di staff del Sindaco – art. 90 TUEL 267/2000;

Ritenuto pertanto necessario di dover assicurare la disponibilità di un ufficio di supporto agli organi di direzione politica, che collabori con il Sindaco e la Giunta Comunale, in coerenza con gli obiettivi che l’amministrazione intende perseguire;

Considerato che il personale dell’ufficio costituito a norma degli atti sopracitati è individuato dal Sindaco in relazione al carattere fiduciario dell’incarico, anche tra soggetti lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza, che il relativo contratto ha validità limitatamente alla durata del mandato del sindaco in carica e può essere revocato in qualsiasi momento dal sindaco medesimo;

Considerato che con determinazione del Capo Settore Affari Generali è stato approvato un avviso di selezione pubblico per l’assunzione suddetta e che lo stesso è stato pubblicato sull’albo online del Comune di Levanto fino al 22/1/2018;

Visto che entro tale data sono pervenute numerose candidature e che, dalla comparazione dei curricula presentati, dall’esame dei requisiti posseduti e dall’esito di alcuni colloqui effettuati, si ritiene che tale incarico possa essere affidato alla Dott.ssa Fabrizia Bonanni, persona motivata, professionalmente qualificata ed in possesso di un’ampia cognizione degli ambiti di esercizio del ruolo richiesto;

DECRETA

Di individuare, per le motivazioni espresse in narrativa, la Dott.ssa Fabrizia Bonanni nata a Levanto il 4/2/1983 e residente in Levanto, quale componente dell’ufficio di supporto agli organi di direzione politica con impiego part time di 20 ore settimanali, dalla data di sottoscrizione del contratto per un anno, prorogabile fino al termine del mandato del Sindaco;

Di dare atto che nell’ambito delle funzioni attribuite rientrano le attività di relazione con i cittadini, le istituzioni, i compiti di rappresentanza e, in collaborazione con l’ufficio di segreteria generale, la

cura del cerimoniale delle manifestazioni pubbliche e delle iniziative che l'amministrazione comunale ha in programma;

Di incaricare il responsabile del Settore Affari Generali dell'espletamento di tutte le pratiche conseguenti relative a: assunzione, stipula del contratto, inquadramento giuridico della dipendente, oltre alla notifica all'interessata ed alla pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio, sul sito internet e su "Amministrazione Trasparente".

Dalla residenza municipale, li 16-02-2018

IL SINDACO
(F.to ILARIO AGATA)